

关于认真做好按比例安排残疾人就业工作 有关问题的通知

各用人单位：

为审查各用人单位按比例安排残疾人就业情况，根据《残疾人就业条例》（国务院令 第 488 号）、《安徽省按比例安排残疾人就业办法》（省政府令 第 165 号）《国务院办公厅关于加快推进政务服务“跨省通办”的指导意见》（国办发〔2020〕35 号）和《中国残联办公厅关于推进全国残疾人按比例就业情况联网认证“跨省通办”工作的通知》（残联厅函〔2020〕216 号）有关规定以及省、市、县残联和税务部门工作部署，现将有关事项通知如下：

一、东至县行政区域内的国家机关、社会团体、事业单位、企业单位和其他社会组织（以下统称用人单位），须在 2023 年 3 月 31 日前向管辖的税务分局报送以下材料：

（1）2022 年度《安徽省按比例安排残疾人就业情况表》、《安徽省用人单位从业残疾职工名册》；

（2）从业残疾人职工的第二代《中华人民共和国残疾人证》或《中华人民共和国残疾军人证》（1 至 8 级）复印件、身份证复印件；

（3）用人单位与残疾人职工签订的劳动合同或服务协议复印件；

（4）用人单位提供社保部门出具的为残疾人职工缴纳社会保险的缴费记录(2022 年 1 月-2022 年 12 月)；

(5) 从业残疾人职工 2022 年 1 月-12 月工资表复印件;

(6) 工商登记注册的营业执照复印件、法人身份证复印件及联系电话;

(7) 申报资料真实性承诺书 (附件 3)。

特别说明:安置残疾人的用人单位在报送上述材料的同时还需通过“安徽政务服务网”(<https://www.ahzwfw.gov.cn/>) 进行网上申报。QQ 交流群: 346830814。

三、凡在 2023 年 3 月 31 日前未按时申报的用人单位,即按未安排残疾人就业比例计算征收残疾人就业保障金。

四、依据县残联与税务部门审查结果,用人单位按规定向税务机关申报缴纳残疾人就业保障金。

五、审查 2022 年度按比例安排残疾人就业情况,是核定缴纳 2022 年度残疾人就业保障金的基础,请各用人单位务必重视,并按上述规定及时办理。

1、县残联办公室 残疾人综合服务中心二楼(城南新区)

电 话: 7021062

2、社会保险和非税收入股 县税务局尧北路办公区

电 话: 7020039

附件: 1、安徽省按比例安排残疾人就业情况表

2、安徽省用人单位从业残疾职工名册

3、申报资料真实性承诺书

东至县残疾人联合会

国家税务总局东至县税务局

2023 年 2 月 13 日